

ОДОБРЕНО
педагогическим советом
МБОУ СОШ
с.Неверкино
Протокол №1
« 29» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ СОШ
с. Неверкино

Т.В.Куприянова
« 30 » 2022 г.



ПЛАН
учебно-воспитательной работы
МБОУ СОШ с. НЕВЕРКИНО
на 2022-2023 учебный год

село Неверкино

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I	Педагогический анализ итогов 2021-2022 учебного года. Цели и задачи на 2022-2023 учебный год.
РАЗДЕЛ II	Организация деятельности школы, направленная на получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего).
РАЗДЕЛ III	Работа с педагогическими кадрами. 1. Методическая работа 2. Педагогические советы 3. Совещания при директоре
РАЗДЕЛ IV	Внутришкольный контроль за УВП
РАЗДЕЛ V.	Воспитательная работа
РАЗДЕЛ VI	Приложения

РАЗДЕЛ I Педагогический анализ итогов 2021-2022 учебного года.

РАЗДЕЛ I Педагогический анализ итогов 2021-2022 учебного года.

Основная цель образовательной политики МБОУ СОШ с Неверкино в 2021-2022 учебном году – выполнение 273 ФЗ «Об образовании»: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентом мире.

Школа выполняет социальный заказ государства с ориентацией на образовательный запрос родителей и детей, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного среднего общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующих трём уровням образования.

В ходе анализа работы образовательного учреждения за 2020-2021 учебный год были выявлены вопросы, требующие обязательного и конкретного рассмотрения и решения в 2021-2022 учебном году. На основе результатов анализа были намечены задачи, сфокусированные на решение выявленных проблем, а также намечены мероприятия развития системы образования на уровнях обучения школы.

1. Создать условия продуктивной исследовательской, творческой социально активной деятельности, определяющей стратегию развития личности каждого школьника и обозначающей опережающие цели развития каждого человека.
2. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
3. Развивать благоприятную и мотивирующую на учебу атмосферу в школе, обучение учащихся навыкам самоконтроля, самообразования.
4. Совершенствовать процедуру мониторинга обученности учащихся с целью повышения качества образования.

Материально – техническая база школы отвечает требованиям, обеспечивающим грамотное осуществление учебно-воспитательного процесса. В школе функционируют: два спортивных зала, библиотека, 2 компьютерных класса, медицинский кабинет, просторные, эстетически оформленные классные комнаты. Создана локальная сеть, педагоги и учащиеся имеют возможность пользоваться Интернет-ресурсами.

В 2021-2022 учебном году школа работала в режиме пятидневной недели в одну смену.

Всего было скомплектовано 21 класс-комплекта, в них обучалось 443 обучающихся, что на 5 учеников больше, чем в предыдущем учебном году.

Годы	2017-2018	2018-2019	2019-20	2020-21	2021-22
<i>Уменьшение(увеличение) кол-ва уч-ся (в %)</i>	+14 (3,2%)	-10 (2,2%)	+10(2,2%)	-8(1,8%)	+5(1,1%)

На начало 2020-2021 учебного года в школе работало 59 учителя.

Квалификационный уровень педагогического коллектива:

имеют высшую квалификационную категорию –17 педагогов (28,8%)

имеют первую квалификационную категорию -35 педагогов (59,3%)

Имеют высшее педагогическое образование – 48 (81,4%)

Молодые специалисты – 4 человека

В 2021 – 2022 учебном году в составе образовательного учреждения работало 2 филиала.

УСПЕВАЕМОСТЬ, КАЧЕСТВО ЗНАНИЙ

В соответствии с п.3. ст.5 Закона «Об образовании» школа обеспечивает доступность и бесплатность начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Статистические данные по школе:

	<i>2017- 2018</i>	<i>2018 – 2019</i>	<i>2019- 2020</i>	<i>2020- 2021</i>	<i>2021- 2022</i>
<i>1. Обучалось</i>					
- в начальной школе	192	186	187	179	178
- в основной	175	181	194	208	223
- в средней	79	69	65	51	42
<i>2. Отличников</i>	55	<i>всего 68</i>	52	49	47
		- нач. 35	29	27	27
		- осн. 17	18	15	17
		- сред. 5	5	7	3
<i>3. Закончили школу с медалью</i>	4	1	2	3	2
<i>4. Обучались на «4» и «5»</i>					
- в начальной школе	54	65	65	67	58
- в основной	73	71	74	74	75
- в средней	33	34	32	26	21
<i>5. Окончили</i>					
- 9 класс	40	53	30	40	42
- 11 класс	33	39	27	35	19

6 Набор первоклассников	41	40	44	40	49
----------------------------	----	----	----	----	----

В 2-х филиалах обучалось 67 обучающихся

Филиал	Количество детей	% качества
Села Бигеево	29	67,9
Села План	31	58,6

Качество обученности по классам

Класс	2018-2019	% + -	Класс	2019-2020	% + -	Класс	2020-2021	% + -	Класс	2021-2022	% + -
									2 «А»	81	
									2 «Б»	65,2	
						2 «А»	71,4		3 «А»	63,1	-8,3
						2 «Б»	72,7		3 «Б»	66,7	-6
			2 «А»	54,2		3 «А»	61,9	+7,7	4 «А»	47,8	-14,1
			2 «Б»	71,4		3 «Б»	71,4	0	4 «Б»	72,7	+1,3
2 «А»	92		3 «А»	100		4 «А»	100	0	5 «А»	84,2	-15,8
2 «Б»	52,2		3 «Б»	61,1		4 «Б»	44,4	-16,7	5 «Б»	33,3	-11,1
			3 «В»	56,3		4 «В»	50	-6,3	5 «В»	47,1	-2,9
3 «А»	71	+7	4 «А»	67	-4	5 «А»	61,1	-5,9	6 «А»	44,4	-16,7
3 «Б»	38	-8	4 «Б»	53,8	+15,8	5 «Б»	36	-17,8	6 «Б»	32	-4
4 «А»	72	+6,6	5 «А»	58,3	-13,7	6 «А»	43,4	-14,9	7 «А»	34,8	-8,6
4 «Б»	83,3	+7,3	5 «Б»	66,7	-16,6	6 «Б»	71	+4,3	7 «Б»	46	-25
5 «А»	68	-0,2	6 «А»	56,5	-11,5	7 «А»	39,1	-17,4	8 «А»	43,5	+4,4
5 «Б»	57,1	-9,6	6 «Б»	47,6	-9,5	7 «Б»	26,3	-21,3	8 «Б»	31,6	+5,3
6	37,9	-8,8	7 «А»	47		8 «А»	38	-9	9 «А»	38	0
			7 «Б»	13,3		8 «Б»	26,7	+13,4	9 «Б»	20	-6,7
7 «А»	40	-10	8 «А»	30	-10	9 «А»	35	+5	10	56,5	
7 «Б»	52,9	-5,9	8 «Б»	40	-12,9	9 «Б»	45	+5			
8	48,3	+1,9	9 «А»	87,5		10	64,7		11	63,2	-1,5
			9 «Б»	7,1							

Данные этого года показывают, что качество знаний уменьшилось во многих классах (3А, 4А, 5А, 5Б, 6А, 7А, 7Б). Очень мало классов, где качество повысилось (и там % не велик).

Анализируя итоги учебного года можно сделать следующие выводы:

- учителями – предметниками недостаточно эффективно проведена индивидуальная работа с учащимися. При своевременной и грамотно построенной работе классных руководителей, учителей – предметников и администрации школы мы можем добиться, что обучающиеся с одной, двумя «тройками» могут учиться без итоговых троек и пополнить ряды хорошистов. (36 человек)

- учителям – предметникам и классным руководителям необходимо уделять особое внимание работе с резервом хорошистов с целью повышения качества знаний учащихся, активнее использовать дифференцированную работу, индивидуальный подход в обучении.

- классным руководителям активизировать работу с родителями учащихся по повышению качества знаний обучающихся.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников.

Работа по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования велась по отработанному алгоритму. В школе прошли заседания методических объединений, где обсуждался вопрос о порядке проведения экзаменов, особенностях КИМ 2022 года, методические рекомендации по подготовке к ГИА 2022. По плану работы школы были проведены родительские собрания в 9-ых и 11 классах, а также инструктивные собрания с обучающимися с обсуждением и разъяснением Порядка проведения государственной итоговой аттестации. Особенно было обращено внимание на то, что у выпускников 9 класса для получения аттестата об основном общем образовании необходимо получить удовлетворительные результаты по четырем экзаменам. В течение учебного года вопросы подготовки и проведения экзаменов обсуждались на административных совещаниях. Проводилась проверка документации по прохождению программ и выполнению практической части курсов, проведены диагностические и административные контрольные работы, проводились пробные тестирования в формате ОГЭ как по обязательным предметам, так и по предметам по выбору.

Основное общее образование

Все выпускники прошли устное собеседование, допуск к ОГЭ.

38 выпускников получили аттестаты

3 выпускника - аттестат особого образца.

4 – будут пересдавать ОГЭ в сентябре

Результаты ОГЭ 9 (с филиалами)

Русский язык

Образовательное учреждение	количество учащихся	оценки				Средний балл	Успеваемость %	качество знаний%
		«5»	«4»	«3»	«2»			
МБОУ СОШ с.Неверкино	42	6	12	23	1	3,6	97,6	42,9

Обществознание

Образовательное учреждение	количество учащихся	оценки				Средний балл	Успеваемость %	качество знаний%
		«5»	«4»	«3»	«2»			
МБОУ СОШ с.Неверкино	26	-	6	11	9	2,9	65,4	23,1

Математика

Образовательное учреждение	количество учащихся	оценки				Средний балл	Успеваемость %	качество знаний%
		«5»	«4»	«3»	«2»			
МБОУ СОШ с.Неверкино	42	1	9	16	16	2,9	61,9	23,8

География

Образовательное учреждение	количество учащихся	оценки				Средний балл	Успеваемость %	качество знаний%
		«5»	«4»	«3»	«2»			
МБОУ СОШ с.Неверкино	7	1	3	3	-	3,7	100	57,1

Информатика

Образовательное учреждение	количество учащихся	оценки				Средний балл	Успеваемость %	качество знаний%
		«5»	«4»	«3»	«2»			
МБОУ СОШ с.Неверкино	1	-	-	1	-	3,0	100	0

Литература

Образовательное учреждение	количество учащихся	оценки				Средний балл	Успеваемость %	качество знаний%
		«5»	«4»	«3»	«2»			
МБОУ СОШ с.Неверкино	1	-	1	-	-	4,0	100	100

Биология

Образовательное учреждение	количество учащихся	оценки				Средний балл	Успеваемость %	качество знаний%
----------------------------	---------------------	--------	--	--	--	--------------	----------------	------------------

		«5»	«4»	«3»	«2»			
МБОУ СОШ с.Неверкино	30	3	9	15	3	3,4	90,0	40,0

Физика

Образовательное учреждение	количество учащихся	оценки				Средний балл	Успеваемость %	качество знаний%
		«5»	«4»	«3»	«2»			
МБОУ СОШ с.Неверкино	3	-	-	3	-	3,0	100	0

Химия

Образовательное учреждение	количество учащихся	оценки				Средний балл	Успеваемость %	качество знаний%
		«5»	«4»	«3»	«2»			
МБОУ СОШ с.Неверкино	10	3	5	2	-	4,1	100	80

История

Образовательное учреждение	количество учащихся	оценки				Средний балл	Успеваемость %	качество знаний%
		«5»	«4»	«3»	«2»			
МБОУ СОШ с.Неверкино	6	1	1	3	1	3,3	83,3	33,3

Итоги ОГЭ за 5 лет

Русский язык

Образовательное учреждение	количество учащихся	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл в 2020 году	Средний балл в 2019 году	Средний балл в 2018 году
МБОУ СОШ с.Неверкино	42	3,6	3,4	-	3,7	3,5

Обществознание

Образовательное учреждение	количество учащихся	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл в 2020 году	Средний балл в 2019 году	Средний балл в 2018 году
МБОУ СОШ с.Неверкино	26	2,9	-	-	3,1	3,5

Математика

Образовательное учреждение	количество учащихся	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл в 2020 году	Средний балл в 2019 году	Средний балл в 2018 году
МБОУ СОШ с.Неверкино	42	2,9	3,3	-	3,5	3,4

География

Образовательное учреждение	количество учащихся	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл в 2020 году	Средний балл в 2019 году	Средний балл в 2018 году
МБОУ СОШ с.Неверкино	7	3,7	-	-	3,6	3,5

Информатика

Образовательное учреждение	количество учащихся	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл в 2020 году	Средний балл в 2019 году	Средний балл в 2018 году
МБОУ СОШ с.Неверкино	1	3	-	-	3,5	4,4

Литература

Образовательное учреждение	количество учащихся	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл в 2020 году	Средний балл в 2019 году	Средний балл в 2018 году
МБОУ СОШ с.Неверкино	1	4	-	-	3	-

Биология

Образовательное учреждение	количество учащихся	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл в 2020 году	Средний балл в 2019 году	Средний балл в 2018 году
МБОУ СОШ с.Неверкино	30	3,4	-	-	3,7	3,4

Физика

Образовательное учреждение	количество учащихся	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл в 2020 году	Средний балл в 2019 году	Средний балл в 2018 году
МБОУ СОШ с.Неверкино	3	3	-	-	3,4	3,3

Химия

Образовательное учреждение	количество учащихся	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл в 2020 году	Средний балл в 2019 году	Средний балл в 2018 году
МБОУ СОШ с.Неверкино	10	4,1	-	-	4,3	3,8

История

Образовательное учреждение	количество учащихся	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл в 2020 году	Средний балл в 2019 году	Средний балл в 2018 году
МБОУ СОШ с.Неверкино	6	3,3	-	-	3,2	3,3

Задачи:

1.Педагогическому коллективу вести целенаправленную систематическую предпрофильную и профильную работу по повышению качества образования обучающихся 9 класса в соответствии с Планом работы школы на 2022-2023 учебный год.

2.Учителям - предметникам, преподающим в 9-м классе, классным руководителям 9-х классов строго выполнять план деятельности школы по подготовке к ГИА, план мероприятий по устранению пробелов в подготовке к государственной итоговой аттестации.

3.Учителям -предметникам, преподающим в 9 классе, организовать разноуровневую систему обучения, осуществлять индивидуализацию обучения, продолжать проводить индивидуальные и групповые консультации, а также вести систематическую работу с банком тренировочных материалов демоверсий КИМов по всем предметам.

Среднее общее образование

Итоговая аттестация в 11 классе проходила в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26 декабря 2013 года №1400 (с изменениями в редакции приказа от 09.01.2017). В декабре 2021 года обучающиеся 11 класса писали итоговое сочинение как условие допуска к итоговой аттестации. Комплекты тем итогового сочинения были предложены Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Все 19 обучающихся по итогам работы получили «зачет» и были допущены до государственной итоговой аттестации. 18 выпускников 11-х классов получили аттестаты о среднем общем образовании. 2 – особого образца.

Хочется отметить, что 23 (65,7%) выпускника поступили ВУЗы, остальные в колледжи и ССУЗы. Из поступивших в ВУЗы 14 (61%) - на бюджет, остальные на платной основе. Из общего числа выпускников эта цифра еще меньше – 40 %. Это говорит, о том, что у выпускников низкие баллы по ЕГЭ.

Анализ результатов экзаменов показывает что:

Результаты ЕГЭ (2021 -22 уч.год)

	Математика профильный уровень Порог 27	Математика базовый уровень	Русский язык Порог 24/36	Физика Порог 36	Химия Порог 36	Биология Порог 36	История Порог 32	Обществознание Порог 42	Информатика Порог 40	Литература Порог 32

Число учащихся, принявших участие в ЕГЭ	7	12 (1 не сдал)	19	2	3	5	3	2	2	1
Средний балл по школе	70,6	4,3	69,6	66	55,3	42,4	52,3	66	64	49

Медалистов - 2

№1 – русский яз. – 96; математика - 74

№2 – русский яз. – 85; математика - 74

РУССКИЙ ЯЗЫК

Образовательное учреждение	количество учащихся	90 и более баллов	От 70 до 90 баллов	Менее 24 баллов	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл в 2020 году	Средний балл в 2019 году
МБОУ СОШ с.Неверкино	1	1	8	-	69,6	66,2	59,7	58,7

МАТЕМАТИКА

Образовательное учреждение	количество учащихся	От 70 до 90 баллов	Менее 27 баллов	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл в 2020 году	Средний балл в 2019 году
МБОУ СОШ с.Неверкино	7	5	-	70,6	47,6	45,7	45,8

ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

Образовательное учреждение	количество учащихся	90 и более баллов	От 70 до 90 баллов	Менее 42 баллов	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл в 2020 году	Средний балл в 2019 году
МБОУ СОШ с.Неверкино	10	-	4	2	60,8	52,8	52,4	47,0

ФИЗИКА

Образовательное учреждение	количество учащихся	70 и более баллов	От 60 до 70 баллов	Менее 36 баллов	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл в 2020 г.	Средний балл в 2019г.
МБОУ СОШ с.Неверкино	2	-	2	-	66	51,4	52,0	54,4

ИНФОРМАТИКА

Образовательное учреждение	количество учащихся	80 и более баллов	Менее 40 баллов	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл В 2020 г.	Средний балл в 2019г.
МБОУ СОШ с. Неверкино	2	1	-	64	80,0	43,0	-

ХИМИЯ

Образовательное учреждение	количество учащихся	70 и более баллов	Менее 36 баллов	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл в 2020г.	Средний балл в 2019 г.
МБОУ СОШ с.Неверкино	3	-	-	55,3	55,7	53,7	62,8

БИОЛОГИЯ

Образовательное учреждение	количество учащихся	70 и более баллов	Менее 36 баллов	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл в 2020 г.	Средний балл в 2019г.
МБОУ СОШ с.Неверкино	5	-	-	42,4	59,8	57,2	61,7

История

Образовательное учреждение	количество учащихся	70 и более баллов	Менее 36 баллов	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл в 2020 г.	Средний балл в 2019г.
МБОУ СОШ с.Неверкино	3	-	-	52,3	54,0	43,7	35,9

Литература

Образовательное учреждение	количество учащихся	70 и более баллов	Менее 36 баллов	Средний балл в 2022 году	Средний балл в 2021 году	Средний балл в 2020г.
МБОУ СОШ с.Неверкино	1	-	-	49	49,0	-

Школа обеспечила выполнение Закона РФ “Об образовании” в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации.

1. В конце учебного года подведены итоги выполнения практической части образовательных программ в соответствии с учебным планом проведения лабораторных и практических работ. Общеобразовательные программы по всем предметам освоены полностью;
2. Проведен итоговый контроль в 11 классах в виде письменных административных контрольных работ, в форме тестовых заданий;
3. Школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ и обеспечила организованное проведение итоговой аттестации;
4. Информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными документами проходила своевременно через совещания различного уровня;
5. Обращение родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в конфликтную комиссию не поступало.

Предложения на 2022 – 2023 учебный год

На основании выше изложенного при организации мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2022 – 2023 учебном году предлагаем:

1. Продолжить работу по составлению плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в начале учебного года на ШМО и педагогическом совете.
2. На заседании ШМО обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов; разработать план устранения недостатков и обеспечить его выполнение в течение года.
3. В ВШК включить классно – обобщающий контроль 9 и 11 классов по вопросу качества обученности выпускников и их подготовки к государственной (итоговой) аттестации.
4. Определить системный подход в работе с тремя категориями учащихся (одаренными, «резерв», слабоуспевающими) с целью повышения успеваемости и качества знаний, участие в школьных, городских, региональных олимпиадах.

5. Учителям-предметникам в педагогической деятельности:

- стимулировать познавательную деятельность учащихся как средства саморазвития и самореализации личности;
- применять формы и методы работы со средними, слабыми учащимися по развитию их интеллектуальных способностей;
- использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
- работать над повышением уровня самостоятельности выпускников при подготовке к государственной (итоговой) аттестации;
- осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности

Участие в конкурсах, олимпиадах

Результативность работы педагогов отражается в участии и победах их обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях очно и дистанционно.

В 2021 – 2022 учебном году в МБОУ СОШ была продолжена работа по реализации программы «Одарённые дети», целью которой является формирование системного подхода к решению проблем поиска, сохранения, развития и поддержки талантливых детей.

В течение учебного года в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной деятельности, создания необходимых условий для поддержки одарённых детей, пропаганды научных знаний в школе прошли олимпиады и конкурсы по всем предметам.

Учителя-предметники старались использовать разные методы и приёмы работ с целью выявления лучших и способных учащихся для участия на муниципальных предметных олимпиадах, а именно провели предметные олимпиады, тестирования. Задания, как правило, требовали от учащихся нестандартного подхода к выполнению работ, проявления творческой индивидуальности.

Что достигнуто:

Всероссийская олимпиада школьников – школьный этап - 250 участник (56%) .

Победителей и призеров – 105 чел.

На муниципальном уровне принимали участие 105 учащихся по 10 предметам.

Анализ воспитательной работы за 2021 – 2022 учебный год.

На начало 2021-2022 учебного года была разработана рабочая программа воспитания по уровням образования с учетом логики развития образовательного учреждения.

Основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) была сформулирована общая **цель воспитания** в МБОУ СОШ с. Неверкино – личностное развитие школьников, проявляющееся:

1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);

3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности ребенка единому уровню воспитанности, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагога по развитию личности ребенка и усилий самого ребенка по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

Достижению поставленной цели воспитания школьников способствовало решение следующих основных **задач**:

1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;

3) вовлекать школьников в кружки, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

4) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) организовывать для школьников экскурсии и реализовывать их воспитательный потенциал;

6) организовывать профориентационную работу со школьниками;

7) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;

8) организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Планомерная реализация поставленных задач позволила организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что стало эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

Воспитательная работа осуществлялась по следующим модулям:

<i>Инвариантные модули</i>	<i>Вариативные модули</i>
----------------------------	---------------------------

«Классное руководство»	«Ключевые общешкольные дела»
«Школьный урок»	«Детские общественные объединения»
«Курсы внеурочной деятельности»	«Школьные медиа»
«Работа с родителями»	«Организация предметно-эстетической среды»
«Самоуправление»	«Экскурсии, походы»
«Профориентация»	Профилактика правонарушений
«РДШ»	

На начало 2021-2022 учебного года в школе сформировано 35 общеобразовательных классов. Классными руководителями 1–11-х классов составлены планы воспитательной работы с классами на учебный год в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы Школы.

Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования.

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть обучающихся и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогическими работниками и обучающимися. Вне образовательной организации:

- социальные проекты – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогическими работниками комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего школу социума;
- участие во всероссийских акциях, посвященных значимым отечественным и международным событиям.

На уровне образовательной организации:

- однодневные, многодневные выездные события (экскурсии, походы), включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается особая детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными, поддерживающими взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта, доброго юмора и общей радости;
- общешкольные праздники – ежегодно проводимые творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.) дела, связанные со значимыми для обучающихся и педагогических работников знаменательными датами и в которых участвуют все классы школы;
- торжественные ритуалы посвящения, связанные с переходом обучающихся

на следующую ступень.

Дела	Классы
Торжественная линейка «День знаний»	1 - 11
«День солидарности в борьбе с терроризмом»	1 - 11
«Диктант Победы»	9-11
Неделя безопасности ✓ беседы с инспектором ГИБДД ✓ проведение уроков безопасности ✓ конкурс рисунков и плакатов «Опасности вокруг нас» ✓ игра – соревнование по ПДД «По дороге на зеленый свет»	1 - 11
День пожилого человека ✓ Акция «Бабушкина улыбка». ✓ конкурс детских художественных работ «Я рисую бабушку».	1-4
КТД «С учителем вместе по жизни идем...» ✓ всероссийская акция «С днем учителя» ✓ праздничный концерт ко Дню учителя ✓ «Классные встречи с РДШ»	1-11
КТД «День отцов» ✓ фотоакция "С папой интересно" ✓ спортивный праздник "Папа может!" ✓ конкурс рисунков «Мой папа лучше всех» ✓ «Зарядка с папой» ✓ «Завтрак для папы»	1-11
«День единства России» ✓ Видеопоздравление «Россия. Родина. Единство». ✓ Видеочеллендж «Единство слова...» ✓ Фотомарафон "Моя великая Россия" ✓ Школьная Акция «Букет единства» ✓ Молодежная патриотическая акция «Россия – это мы» ✓ Большом этнографическом диктанте	1-11
День правовой помощи детям ✓ вечер вопросов и ответов «Проступок. Правонарушение. Преступление» ✓ круглый стол «Защита прав несовершеннолетних ✓ деловая игра «Права ребенка – права человека» ✓ викторина «Знаешь, ли ты свои права?» ✓ презентация «Что мне известно о моих правах и обязанностях» ✓ рисунки на тему «Я рисую свои права» ✓ классный час «Я и мои права»	1-11

КТД «Это нежное слово МАМА!» ✓ Праздничный концерт ко Дню Матери ✓ классные часы «Тепло материнских рук» ✓ Завтрак для мамы" ✓ Поздравления для мамы	1-11
День неизвестного солдата ✓ квест-игра ✓ фотовыставка «Моя семья: из прошлого в настоящее» ✓ Уроки Памяти	1-11
День Героев Отечества ✓ Акция «Урок памяти подвига Зои Анатольевны Космодемьянской» ✓ Всероссийская Акция РДШ «Забота о Героях прошлого»	1-11
День конституции РФ Конституция ✓ Всероссийский тест на знания Конституции РФ ✓ Классные часы	1-11
КТД «Новогодние фантазии» ✓ Новогоднее оформление школы ✓ Праздничные мгновения у Новогодней елки ✓ Большая ёлка в бассейне «Коралл»	1-11
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. ✓ Квиз "Блокада Ленинграда" ✓ Урок памяти «872 дня и ночи» ✓ Всероссийской акции «Светлячок памяти»	1-11
Вечер встречи с выпускниками ✓ Праздничный -онлайн концерт ✓ Листая страницы школьного альбома...	1-11
День защитника Отечества ✓ Всероссийская акция «Армейский чемоданчик» ✓ Урок Мужества "Земляки ветераны гордость нашего села" ✓ Районный конкурс по стрельбе из пневматических винтовок.	1-11
КТД «8 Марта» ✓ Праздничные поздравления учащихся ✓ Праздничный -онлайн концерт ✓ "Завтрак для любимых" акция РДШ	1-11
День воссоединения Крыма с Россией. ✓ акция «Севастопольский вальс» ✓ всероссийская акция "Крымская весна» ✓ мастер-класс «Крымская лаванда» ✓ патриотическая акция «Крымский цветок»	1-11

КТД «День Космонавтики» ✓ «Карта Звёздного Неба» из подручных средств ✓ Интеллектуальный квиз «Дотянуться до звёзд»	1-11
100 лет Пионерии ✓ акция добрых дел «Пионерский марш» ✓ классный час «Путешествие в страну Пионерию» ✓ «Пионеры –герои ВОВ» мероприятие к 22 апреля ✓ фестиваль пионерской песни «Звени пионерская песня» ✓ Праздничное мероприятие, посвящённое 100-летию со дня образования Всесоюзной пионерской организации им. В.И.Ленина «Пионерские воспоминание» ✓ торжественная линейка, посвященная 100-летию Всесоюзной пионерской организации ✓ военно-патриотическая игра «Пионерский маршрут»	1-11
КТД «1 мая - Праздник весны и труда» Всероссийская акция «Открытка трудящимся»	1-11
КТД «День Победы» ✓ акция «Георгиевская ленточка» ✓ молодёжная патриотическая акция «Пост №1» ✓ легкоатлетическая эстафета, посвященная 77- ой годовщине Великой Победы ✓ Всероссийская акция «Брошь к 9 мая» ✓ Всероссийская патриотическая акция «Окна Победы» ✓ Вахта Памяти ✓ Большой праздничный концерт	1-11
1 июня – День защиты детей	1-4
12 июня – День России ✓ Всероссийская акция День России «Твое культурное наследие». ✓ Всероссийская акция День России «В сердце – Россия» ✓ акция «Ленточка-триколор»	1-10
22 июня – День памяти и скорби ✓ Всероссийская акция «Венок памяти» ✓ Всероссийская акция «Свеча Памяти»	1-10

модуль «Классное руководство».

В 2020-2021 учебном году обязанности классного руководителя были возложены на 35 педагогов. Количество педагогов, осуществляющих классное руководство в начальной школе -12 человек, в средней школе – 21, в старшей школе - 2. На протяжении многих лет состав классных руководителей стабилен, сохраняется преемственность выполнения этой работы.

Профессиональная подготовка классных руководителей отвечает современным требованиям, закрепленных в Положении о классном руководстве. Эффективность работы классных руководителей можно отследить по:

- ✓ состоянию психологического и физического здоровья учащихся класса;
- ✓ уровню воспитанности учащихся;

- ✓ проценту посещаемости учебных занятий и внеучебных мероприятий;
- ✓ уровню сформированности классного коллектива;
- ✓ рейтингу активности класса и отдельных учащихся и результативности участия в школьных, муниципальных и региональных мероприятиях.

Таким образом, координируя усилия участников учебно-воспитательного процесса (родителей, учителей и учеников), классный руководитель осуществляет деятельность по созданию условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации.

Изучая опыт классных руководителей, посещая открытые внеклассные мероприятия, можно сделать следующие выводы:

- ✓ в целом большинство классных руководителей владеют основными формами и методами работы с учащимися и справляются с обязанностями классного руководителя;
- ✓ классные руководители готовы делиться своими наработками и достижениями в области работы классного руководителя;
- ✓ классные руководители заинтересованы в плодотворной и успешной работе, так как ищут пути решения различных профессиональных вопросов, в том числе активно участвуя в анкетировании по проблемам классного руководства.

Проверка планов воспитательной работы классов в сентябре месяце показала недостаточно продуманное отношение к составлению планов воспитательной работы. У целого ряда педагогов запланированные задачи идут в разрез с целями запланированных мероприятий. Многие педагоги и вовсе ограничились только общешкольными мероприятиями и рекомендованными к обязательному проведению тематическими классными часами.

Проблемное поле классных руководителей:

- ✓ недостаточно популяризирован опыт передовых классных руководителей.
- ✓ слабое участие классных руководителей в работе Интернет-сообществ, методических журналов.
- ✓ слабая подготовка обучающихся к участию в районных, областных мероприятиях.
- ✓ недостаточная организация практической работы МО классных руководителей.

Возможные пути преодоления недостатков:

- ✓ более активно включаться в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;
- ✓ работу МО организовать по 3-ом возрастным категориям, прописанным в ФГОС.

Модуль «Школьный урок»

Результаты педагогических наблюдений:

1. На уроках соблюдаются требования СанПин в целях сохранения здоровья учеников: производится ежедневная уборка кабинетов, в целях предотвращения заболеваний в кабинетах работают по графику рециркуляторы, на переменах производится проветривание кабинетов, проводятся подвижные физкультминутки, физминутки для глаз, в ходе уроков педагоги обращают внимание на осанку учащихся, рассадка в соответствии с физическими особенностями обучающихся.

Уроки соответствуют требованиям ФГОС:

- ориентированы на стандарты нового поколения: учащиеся самостоятельно осуществляют постановку целей и задач, учитель с помощью наводящих вопросов помогает верно сформулировать практические цели;
- развитие УУД: учащиеся самостоятельно составляют план, оценивают результат своей работы, извлекают информацию из различных источников,

анализируют, классифицируют, сравнивают, четко формулируют свою позицию, способны к пониманию других, к сотрудничеству. Учащиеся ориентируются в системе ценностей, оценивают поступки;

- применение современных технологий: ИКТ, исследовательской, проектной.

Педагоги на уроках используют нестандартные ситуации, грамотно сочетают различные формы работы, формируют проблемные ситуации.

Педагоги школы используют вариативные формы организации взаимодействия между учениками: интеллектуальные соревнования, мозговой штурм, викторины, игры и т.д.

Все педагоги школы следят за внешним видом, соблюдают правила этикета. Ученики в большинстве своём посещают школу в деловой одежде, есть группа учащихся, посещающих школу в одежде, не соответствующей требованиям делового стиля. С такими учащимися и их родителями ведётся разъяснительная работа. Содержание урока развивает самостоятельность, познавательную активность, с помощью созданий ситуаций для применения собственного жизненного опыта школьников, взаимосвязь теории и практики. Урок соответствует требованиям образовательной программы, содержание урока правильно освещено с научной точки зрения. На уроках присутствует межпредметная связь, связь нового и ранее изученного материала.

2. Учебная и воспитательная деятельности соответствует учёту индивидуальных особенностей, формирует интеллектуальный фонд, соответствует принципам развивающего обучения. В начальном звене 1, 2 классы работают по традиционной программе «Школа России», что нормализует уровень общей активной интеллектуальной деятельности. Педагоги используют исследовательские задания, в которых необходимо доказать утверждение, найти причины, привести аргументы, сравнить информацию, найти ошибки. Для получения новых знаний учителя используют методы: опыты, сравнения, наблюдения, поиск информации, ведётся учет принципа дифференцированного обучения: наличие заданий разного уровня сложности.

Учителя на уроках используют демонстрационные, наглядные материалы с целью мотивации, иллюстрации информационных выкладок, решения поставленных задач. Большинство педагогов демонстрируют навыки профессиональной деятельности: проводят на педагогических советах, обмен опытом, работают с применением дистанционных технологий. Организуют обучение на платформе «Инфоурок». Педагоги всегда доводят объяснения до логического завершения, предъявляют разумные требования, адекватно решают нестандартные ситуации урока.

3. Воспитательная цель урока у 100% педагогов - формирование навыков, убеждений, чувств, профессионально-значимых психологических и социально-психологических качеств личности (интеллектуальных, нравственных, эмоционально-волевых). «Урок - важнейшая организационная форма процесса познания мира учащимися.

От того, как дети познают мир, какие убеждения формируются у них, зависит весь строй их духовной жизни. Но познание мира не сводится только к усвоению знаний...» (Сухомлинский В.А.)

Модуль «Самоуправление»

С целью привлечения каждого школьника в общие дела, общий поиск и творчество, обеспечивающие развитие его самостоятельности в принятии решения для достижения общественно значимых целей, в школе самоуправление выстраивается по двум уровням:

- классное, общешкольное.

Активом УСУ проведено:

- «День самоуправления ко Дню учителя»;
- школьная акция по созданию законов школы;
- проведение новогодних праздников для учащихся 1-5 классов.

Анализируя работу по данному направлению, следует отметить, что школьники чувствуют свою ответственность за происходящее в школе, понимают, на что именно они могут повлиять в школьной жизни и знают, как это можно сделать. Ребята часто выступают инициаторами, организаторами тех или иных школьных или внутриклассных дел, имеют возможность выбирать зоны своей ответственности за то или иное дело.

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через:

- вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;
- поддержку в детских объединениях школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;
- поощрение педагогами детских инициатив и детского самоуправления.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих выбранных школьниками ее видов:

Модуль «Работа с родителями»

Школа и семья – два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны пополнять друг друга и взаимодействовать между собой. Работа с родителями обеспечивалась по следующим направлениям деятельности: диагностика семьи, взаимоотношения с родителями учащихся, работа с нестандартными семьями, организация полезного досуга. Для информирования общественности о деятельности педагогов и учащихся создан и работает сайт школы.

Большинство родителей активно участвуют:

- ✓ в коллективных творческих делах;

- ✓ в организации и проведении экскурсий;
- ✓ в помощи по решению хозяйственных проблем.

Достижение положительных результатов в работе возможно только в том случае, когда в работе задействованы все субъекты образования и воспитания: учащиеся, педагоги и родители. Сотрудничество с родителями позволяет повысить эффективность образовательного и воспитательного процесса.

Модуль «Профориентация»

С целью оказания профориентационной поддержки обучающимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности, выработки у школьников сознательного отношения к труду, профессиональному самоопределению в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда, в школе активно проводятся мероприятия по данному направлению.

Направления работы:

- ✓ формирование положительного отношения учащихся к труду;
- ✓ осуществление профессионального информирования школьников (о профессиях, о рынке труда, об учреждениях, где можно получить специальность);
- ✓ изучение профессиональных планов школьников выпускных классов;
- ✓ выявление структуры интересов и склонностей учащихся;
- ✓ проведение профконсультаций школьников;
- ✓ осуществление психофизиологической диагностики способностей;
- ✓ проведение работы с родителями о выборе профессии их детьми;
- ✓ проведение экскурсий на предприятия, в организации сел.

Работа с обучающимися:

- ✓ Проведение общешкольных субботников;
- ✓ тематические беседы «Мой труд - моя учёба», тематические классные часы «Моя будущая профессия», «Сто дорог - одна твоя»;
- ✓ анкетирование;
- ✓ беседы-встречи со студентами (выпускниками школы), информационный лекторий с участием старшеклассников, знакомство с типами профессий,
- ✓ изучение профессии с различных точек зрения, знакомство с профессиональными учебными заведениями (информация о дне открытых дверей в ВУЗах) и др.
- ✓ участие во Всероссийских открытых уроках «Проектория» и др.

Модуль «Профилактическая работа»

В нашей школе, как и в любой другой, учатся дети группы риска: из семей, находящихся в социально опасном положении, малообеспеченных, многодетных семей. Есть и учащиеся, которые за асоциальные действия стоят на внутришкольном учете. Для того чтобы вовремя оказать им помощь, на протяжении многих лет школа сотрудничает с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав. В школе создан Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, также имеются:

- ✓ план работы Совета по профилактике;
- ✓ индивидуальные планы работы классных руководителей с неблагополучными семьями.

В течение 2021-2022 учебного года состоялось несколько заседаний Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Были приглашены родители и обучающиеся в связи с низкой успеваемостью и нарушением школьной дисциплины.

Количественный состав учащихся по группам в образовательной организации

Количество обучающихся на начало года	Количество обучающихся на конец года	Количество обучающихся, находящихся на внутришкольном учете		Количество обучающихся, состоящих на учете в ПДН	
		сентябрь	май	сентябрь	май
498	501	6	10	0	1

В июле за мелкую кражу на учет в ПДН были поставлены еще два подростка. Основные причины постановки подростков на профилактический учет:

- систематическое нарушение дисциплины;
- совершение административных правонарушений.

Дети, требующие особого педагогического внимания

Дети, требующие особого педагогического внимания	32
Дети-инвалиды и дети с ОВЗ	11
Дети из семей, находящихся в социально-опасном положении	21
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	6
Дети, склонные к негативным проявлениям	14
Дети из многодетных семей	89

Задачи на следующий отчетный период:

- ✓ Продолжение работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, осуществление контроля за неблагополучными семьями, стоящими на внутришкольном учёте, семьями и детьми, находящимися в «группе риска» и опекаемыми детьми.
- ✓ Проведение разъяснительной работы по формированию ответственности за содержание и воспитание своих несовершеннолетних детей. Проводить совместную работу с сотрудниками КДН и ЗП, инспекторами ПДН.

Употребление психоактивных веществ обучающимися школы не наблюдается.

Систематически в школе проводятся классные часы, месячники, акции, направленные на формирование у школьников интереса к активному образу жизни, пропаганда здорового образа жизни. Организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в социально-опасном положении, трудной жизненной ситуации. Организованы рейды по неблагополучным семьям, семьям, находящимся в социально опасном положении. Проводилась индивидуальная профилактическая работа с родителями, законными представителями несовершеннолетних, ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности по воспитанию детей.

Модуль «Детские общественные объединения»

Действующие на базе школы детские общественные объединения – это добровольные, самоуправляемые, некоммерческие формирования, созданные по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения.

С сентября возобновило свою работу первичное отделение РДШ МБОУ СОШ с. Неверкино, оно насчитывает 177 учащихся и работает по следующим направлениям:

1. «Личностное развитие» (творческое развитие, популяризация ЗОЖ, профориентация);
2. «Гражданская активность» (волонтерство);
3. «Военно-патриотическое» (участие в военно-патриотических мероприятиях);
4. «Информационно - медийное».

РШД дает возможность для каждого активиста проявить себя в любом из направлений деятельности организации, развить свои способности, обменяться опытом, поделиться новыми знаниями со школьниками из любого уголка страны.

В течение 2021-2022 учебного года обучающиеся школы активно участвовали в конкурсах, акциях, играх, знаковых мероприятиях и т.д., организуемых Российским движением школьников.

- ✓ Всероссийская акция «Венок Памяти»»
- ✓ Мастер-класс по изготовлению броши к 9 мая
- ✓ Единый Урок Памяти - 2022
- ✓ «Карта звёздного неба»
- ✓ Сертификат за участие во Всероссийской акции, посвященной Дню воссоединения Крыма с Россией.
- ✓ Акция «Армейский чемоданчик»
- ✓ Всероссийской акции РДШ «День науки» формат «Изобретение будущего»
- ✓ Всероссийская акция, посвящённая Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)
- ✓ Всероссийская акция, посвящённая Дню матери
- ✓ «Забота о Героях прошлого»
- ✓ Фотовыставка «Моя семья: из прошлого в настоящее»
- ✓ Урок памяти «Мы не забыли!»
- ✓ «Урок памяти подвига Зои Анатольевны Космодемьянской»

В школе с 2019 года создан первый отряд Всероссийского военно-патриотического движения «ЮНАРМИЯ», в 2021 году в отряд приняты 24 человека, в 2022 году в отряд вступили еще 19 человек. В течение года ребята принимали активное участие во всех очных и в большинстве заочных соревнованиях, конкурсах и акциях, проводимых Движением.

- ✓ «Сурский рубеж» - конкурс строя "Равнение на знамёна" заняли - 2 место, в конкурсе газет- 3 место. Общекомандное - 4 место.
- ✓ торжественное открытие мемориальной доски в честь выпускника 1941 года, Героя Советского Союза Левина Александра Федоровича.
- ✓ Молодежная патриотическая акция «Россия – это мы»
- ✓ Акция «Урок памяти подвига Зои Анатольевны Космодемьянской»
- ✓ квест-игра, посвященная Дню Неизвестного солдата.
- ✓ Всероссийской Акции РДШ «Забота о Героях прошлого».
- ✓ День Героев Отечества
- ✓ Региональный этап соревнований молодых изобретателей «Креатив-бой»
- ✓ Всероссийская акция "Синий платочек"
- ✓ Прытков Артем – призер регионального этапа Всероссийского конкурса «Делай. Как Я!»
- ✓ Урок памяти «872 дня и ночи»
- ✓ Военно-патриотический форум «Доблесть народа», он был посвящен реализации регионального проекта «Пенза – город трудовой доблести» в рамках региональной образовательной платформы «А мы из Пензы. Наследники Победителей»
- ✓ Урок Мужества "Земляки ветераны гордость нашего села"
- ✓ Районный конкурс по стрельбе из пневматических винтовок – 1 место, в личном зачете лучшей среди девушек стала Чернова Яна, среди юношей – Салюков Радик,

10 класс

- ✓ волонтерская акция «Рука помощи»
- ✓ муниципальный конкурс "Мисс Юнармия - 2022" – победительница Иванова Анна, ученица 10 класса, Овечкина Мария, ученица 8 «А» класса заняла третье место.
- ✓ квиз «Солнечный полуостров Крым»
- ✓ акции "Письмо солдату"
- ✓ интеллектуальный квиз «Дотянуться до звёзд»
- ✓ классный час «День единых действий, в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны»
- ✓ «Пионеры –герои ВОВ»
- ✓ Спартакиада допризывной молодёжи – 1 место
- ✓ акция «Георгиевская ленточка»
- ✓ молодёжная патриотическая акция «Пост №1».
- ✓ Бессмертный полк юнармейцев
- ✓ Всероссийская акция «Свеча Памяти»
- ✓ учебные сборы учащихся 10 классов Неверкинского района 1 место - Салюков Радик, 2 место - Жуков Дмитрий; 3 место - Прытков Артем.
- ✓ VI Конкурс поисковых и исторических исследовательских работ учащихся «Памяти земляков наших» - юнармеец 5 «А» Курташева Виктория за работу «Памятник Скорбящей Матери» заняла 1 место в номинации «Мини-исследование», юнармеец 8 «А» класса Баландина Полина за работу «Родная улица моя» награждена грамотой конкурса.
- ✓ Всероссийский конкурс чтецов «Победа в наших сердцах» - юнармеец 5 «А» класса Короткова Ярослава удостоена диплома лауреата 2-й степени
- ✓ Региональный конкурс среди образовательных организаций Пензенской области, реализующих программы Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» - сертификат Победителя.

Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»

Экскурсии, экспедиции, походы по своей малой Родине помогают школьникам нашей школы расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у детей и подростков самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества. Эти воспитательные возможности реализуются в рамках регионального проекта «Культурная суббота», учащиеся школы совместно с педагогами посещают культурные объекты нашей области и района.

Достижения учащихся

Спортивные

Легкоатлетическая эстафета «Золотая осень» – 1 место
Районные соревнования по мини-футболу – 2010-2011 г.р. – 1м,
мальчики 2008-2009- 3м, девочки - 2008-2009- 1 м, юноши 2006-2007- 1м, девочки - 2006-2007- 3 м
зональный этап соревнований Всероссийского проекта «Мини-футбол» в школу – 3м – 2010-2011, 1м – 2006-2007 г.р.

Муниципальные соревнования по шахматам «Белая ладья»
 - младшая 2 место, - старшая – 2 место
 Районные соревнования по волейболу - 2 место юноши, 1 место – девушки
 Районные соревнования по баскетболу – 3 место девушки, 2 место – юноши.
 Районные соревнования по плаванию – 1 место
 Муниципальный этап соревнований школьников «Президентские состязания» - 1 место
 Муниципальный этап спартакиады допризывной молодежи – 1 место
 Региональный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» - 3 место
 Первенство Неверкинского района по легкой атлетике – 1 м.
 Легкоатлетическая эстафета, посвященная 77-й годовщине Победы в ВОВ- 1м
 «Кожаный мяч» - 1м.
 Результатами работы школы по воспитанию, социализации и саморазвитию школьников за 2021/22 учебный год считаем следующие достижения:
 Муниципальный этап областного конкурса интеллектуальных семей «Мама, папа, я – интеллектуальная» - 1м
 Муниципальный конкурс на Лучшее оформление образовательных учреждений – 1м
 Районный конкурс «Снежный городок» - 1м
 Муниципальный фотоконкурс «Мир глазами детей» номинация «Пейзаж» - 1м, 1м, «Живой мир» - 1м
 Муниципальный отборочный этап игры «Что? Где? Когда?» - 1 м
 Финалист областного конкурса патриотической песни «Февральский ветер» - 2022» - Атямов Салават
 Финал регионального чемпионата по коммуникативным боям – юниор–лига U 15 (6-8 классы) – «Знатоки 58» - 3м, юниор-лига U 15 (9-11 классы) – 2м
 Муниципальный конкурс юных инспекторов движения «Безопасное колесо – 2022» - 1 место
 Военно-патриотическая игра «Пионерский маршрут» - 3м
 Областной конкурс юных инспекторов движения «Безопасное колесо – 2022»

Выводы.

Анализируя проделанную работу за 2021-2022 учебный год, можно сказать, что поставленных целей добились в полной мере. Прделанная работа способствовала формированию коллективов классов, интеллектуальному (участие в конкурсах разного уровня), нравственному и физическому становлению личности, созданию условий для развития индивидуальных и творческих способностей, привитию навыков культуры общения, обогащению знаний обучающихся.

Вместе с тем анализ внутренних факторов позволяет выявить недостатки в работе:
 - организация работы по ученическому самоуправлению, учащимся не хватает самостоятельности;
 - недостаточное количество обучающихся, занятых в акциях РДШ;
 - увеличение количества несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учете (на конец года - 10 человек) и на учёте в ПДН (2 человека).

Таким образом, в целях решения выявленных проблем в воспитательной деятельности школы необходимо обратить внимание на решение следующих задач **в 2022 – 2023 учебном году:**

- совершенствование работы с педагогическими кадрами через использование различных форм, методов и приёмов, эффективно влияющих на повышение качества обучения и воспитания как в онлайн, так и в оффлайн - формате.
- создание условий для воспитания чувства патриотизма и гражданского долга, уважения и интереса к истории своей страны, родного края;
- активизация деятельности органов ученического самоуправления путем выявления реальных потребностей учащихся и обновление ее содержания;

- через систему внеурочной деятельности, дополнительного образования и самоуправления развитие у учащихся коммуникативных навыков с целью успешной социализации выпускников;
- реализация индивидуальных образовательных возможностей, обеспечение поддержки обучающихся, имеющих трудности в обучении;
 - формирование сознательного отношения к здоровому образу жизни;
 - развитие спортивно-оздоровительной работы с целью укрепления здоровья учащихся;
 - усиление общекультурной направленности общего образования в целях адаптивных возможностей школьников;
 - активизация работы по профилактике жестокого обращения с детьми, суицидальных проявлений среди подростков, а также совершения правонарушений и преступлений несовершеннолетними и в отношении них, профилактике деструктивного поведения подростков и молодежи, предупреждения вовлечения детей и молодежи в деструктивные сообщества и антиобщественные действия, в том числе могущие причинить вред их здоровью и жизни;
 - активизация работы по профилактике употребления алкоголя, наркотических, ПАВ и других запрещенных веществ несовершеннолетними;
 - усиление контроля за обучающимися, находящимися в «группе риска», отслеживание динамики поведения, обучения, развития.
 - повышение уровня заинтересованности родителей в школьных делах.
 - совершенствование работы по вовлечению родительской общественности в творческую, социально значимую деятельность, направленную на повышение авторитета семьи и школы;
 - воспитание трудолюбия и творческого отношения к учению, труду, жизни через первоначальный опыт участия обучающихся в различных видах общественно полезной и лично значимой деятельности;
 - привлечение классными руководителями родителей к участию во внеурочной деятельности.

Цели и задачи на 2022-2023 учебный год.

Проблема школы: «Функциональная грамотность как ключевой приоритет в развитии качества образования»

Цель: повышение качества образовательного процесса через непрерывное развитие учительского потенциала, создание образовательного пространства, способствующего развитию ребенка, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

Задачи

1. Создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности.
2. Создание условий для поиска и использования воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий.
3. Изучение профессиональных достижений педагогических работников. Обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы.

4. Совершенствовать воспитание гражданственности, патриотизма, духовности; формирование у детей нравственной и правовой культуры через эффективные формы.
5. Повышать качество семейного воспитания, содействовать формированию ответственного отношения родителей к воспитанию детей через работу «Родительского всеобуча»

Раздел II. Организация деятельности школы, направленная на получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего).

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Провести учёт детей, подлежащих обучению в школе	до 31 августа	администрация
2	Комплектование 1, 10 классов	до 31 августа	директор
3	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	до 26 августа	кл. руководители
4	Проверка списочного состава обучающихся по классам.	до 5 сентября	зам. директора по УВР
5	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	до 10 сентября	администрация
6	Организация встреч с сотрудниками ГИБДД: проведение дней безопасности дорожного движения	сентябрь-май	преподаватель-организатор ОБЖ
7	Организация горячего питания в школе. Составление графика питания в столовой. Организация дежурства учителей в столовой.	август-сентябрь	директор, повар
8	Составление расписания занятий	до 1 сентября	зам. директора по УВР
9	Комплектование кружков	до 5 сентября	администрация
10	База данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекунских семей	сентябрь	зам. директора по ВР
11	Обследование сирот и опекаемых детей, семей «группы риска»	сентябрь	зам. директора по ВР
12	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности	1 раз в четверть	администрация
13	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни	в течение года	зам. директора по ВР
14	Учёт посещаемости школы обучающимися	ежедневно	кл. руководители
15	Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования, интеллектуальные марафоны)	в течение года	зам. директора по УВР
16	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в четверть	зам. директора по УВР
17	Работа с будущими первоклассниками и их	декабрь-	учитель

	родителями (организация занятий по подготовке к школе)	февраль	
18	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей)	в течение года	классные руководители
19	Работа по предупреждению неуспеваемости, отсева и профилактике правонарушений	в течение года	зам.директора по ВР, кл.руководители
20	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации	по плану	зам. директора по УВР
21	Своевременное информирование родителей обучающихся об итогах успеваемости их детей	в течение года	кл. руководители
22	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	в течение года	учителя-предметники
23	Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с обучающимися	в течение года	кл. руководители
24	Анализ работы по всеобучу	май-июнь	директор

Раздел III. Работа с педагогическими кадрами.

1. Методическая работа

Методическая тема школы: «Функциональная грамотность как ключевой приоритет в развитии качества образования».

Задачами методической работы на 2022-2023 учебный год являются:

1. Обновление содержания образования через:

1.1. Реализацию обновленные ФГОС НОО (1кл.), ФГОС ООО (5кл.), ФГОС СОО в штатном режиме, а именно:

- дальнейшую реализацию системно-деятельностного подхода в обучении; личностно-ориентированного образования; индивидуализация работы с учителями, учащимися и родителями с целью реализации внешнего и внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования;
- вариативность образовательных линий УМК, модулей образования и курсов; создание насыщенной информационно-образовательной среды, использование информационных технологий как средства повышения качества образования;
- совершенствование внутришкольной модели системы оценки качества образования; организация общественной экспертизы деятельности.

2. Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и

проведение единых методических дней, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов;

– обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

3.Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

– выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;

– реализацию индивидуальных образовательных маршрутов (при наличии запроса), направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;

– расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;

– формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Тематика методических семинаров

№	НАЗВАНИЕ	Ответственные	Дата проведения
1	Адаптация учащихся в школе. 1,5,10 класс	зам. директора по УВР	октябрь
2	«Система методического сопровождения процесса формирования функциональной грамотности обучающихся через ВПР, ГИА, ОГЭ, PISA»	зам. директора по УВР	ноябрь
3	Внеурочные занятия по функциональной грамотности.	зам. директора по ВР	январь
4	Подготовка к летнему оздоровительному периоду	зам. директора по ВР	март

- Школьные методические объединения (4):

1.«Лингвистики», рук. Курташкина О.В.

2. «Точные науки и ЗОЖ», рук. Короткова Л.Н.

3.«Начальная школа», рук. Аксенова Т.И.

4. «Естественные науки», рук. Ефимова Е.Ф.

Методические темы методических объединений школы:

«Лингвистика»	Обновление содержания общего образования в проектах ФГОС НОО и ООО для эффективного управления ФГ обучающихся в предметной области
«Начальная школа»	Обновление содержания общего образования в проектах ФГОС НОО и ООО для эффективного управления ФГ обучающихся в предметной области

«Естественные науки»	Обновление содержания общего образования в проектах ФГОС НОО и ООО для эффективного управления ФГ обучающихся в предметной области
«Точные науки и ЗОЖ»	Обновление содержания общего образования в проектах ФГОС НОО и ООО для эффективного управления ФГ обучающихся в предметной области

Тематика методических дней.

№	НАЗВАНИЕ	Ответственные	Дата проведения
1	Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся ВПР, ГИА, ОГЭ, PISA	зам. директора по УВР	октябрь
2	Внеурочные занятия по функциональной грамотности.	зам. директора по ВР	январь
3	Актуальные вопросы реализации современной образовательной практики в системе общего образования региона	зам. директора по УВР	февраль

Распределение ответственных за структурные подразделения ОУ:

- Школьный мониторинг: **Куприянова О.Н.** (1-4 кл. промежуточный контроль), **Ефимова Е.Ф.** (5-9 кл. промежуточный контроль за КО), **Ефимова Е.Ф.** (10 -11 кл. промежуточный контроль)
 - Школьный экспертный совет: **Шувалова Ж.В.**, **Мещанева И.А.**
 - Электронный журнал **Кашаева О.В.**
 - Школьная аттестационная комиссия: **Куприянова Т.В.**, **Кашаева О.В.**, **Шабанова М.Х.**, **Володина О.А.**, **Тришкина Т.П.**
 - Адаптация учащихся (психолого-педагогический консилиум) – 1,5,10 классы – Солдатова Т.А. , психолог ОО, социальный педагог – **Курташева Д.В.**
 - Музей– **Курташева Д.В.**
 - Отв. за школьный сайт – **Мещанева И.А.**
- Деятельность перечисленных структур регламентируется нормативно-правовыми (локальными) актами:
- Положением о педагогическом совете.
 - Положением о методическом совете.
 - Положением о методической кафедре.
 - положение об аттестации учителей на соответствие

Формы и виды деятельности	Сроки	Ответственные
1. Обеспечение управления методической работой		

1.1. Работа методического совета: - О проведении первого этапа Всероссийской олимпиады школьников - Экспериментальная работа в школе - Мониторинг образовательных достижений школьников	ноябрь февраль апрель май	зам. директора по УВР
1.2. Работа школьных методических объединений: - Реализация ФГОС ООО - Возможности сети Интернет по подготовке школьников к ЕГЭ, ГИА - Работа с электронным журналом - Система контроля и оценки знаний обучающихся - Использование ЭОР в преподавании предмета - Итоги работы по самообразованию (курсовая подготовка, семинары)	По плану	руководител и МО
2. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя		
2.1. Мониторинг развития педагогического коллектива: курсы; аттестация; достижения и награды.	сентябрь в течение года	зам. директора по УВР
2.2. Банк данных педагогического опыта: - публикации, открытые уроки, мастер-классы	в течение года	зам. директора по УВР
2.3. Работа с молодыми специалистами - выбор темы по самообразованию; - практикум по разработке рабочих программ по предмету; - самоанализ урока; - использование ЭОР в преподавании предмета; - портфолио учителя; - выявление профессиональных затруднений учителя.	сентябрь- апрель	зам. директора по УВР учитель- наставник
2.4. Аттестация педагогических работников: - нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации педагогов; - аналитический отчет о результатах педагогической деятельности; - аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности; - оформление стенда по аттестации; - перспективный план прохождения аттестации.	Сентябрь- май	зам. директора по УВР
2.5. Курсовая переподготовка: - перспективный план прохождения курсовой подготовки; - дистанционное обучение; - заявка на курсы.	сентябрь	зам. директора по УВР

3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта		
3.1. Новой школе – новые учителя или чему еще нам надо учиться.	ноябрь	зам. директора по УВР
3.2 . Единый методический день по теме педагогического совета «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса»: - открытые занятия с последующим самоанализом; - мастер-классы; - занятия внеурочной деятельности; - разработка рекомендаций по итогам методического дня	декабрь	зам. директора по УВР
3.2 Психолого-педагогический семинар «Особенности обучения детей с задержкой психического развития»	март	Ефимова Е. Ф.
3.2. Участие в заочных и очных профессиональных конкурсах («Учитель года», «Современный урок»).	декабрь	зам. директора по УВР
3.3. Школа педагогического мастерства: - организация проектной деятельности с обучающимися.	в течение года	зам. директора по УВР
4. Обеспечение внеклассной работы по учебным предметам и работа с одарёнными детьми		
4.2. Обновление банка данных одарённых учащихся	октябрь-декабрь	классные руководители
4.3. Организация участия школьников в предметных олимпиадах и конкурсах разного масштаба	в течение года	учителя-предметники
4.4. Тематические интеллектуальные игры	по графику	руководители и МО
4.5. Школьная ученическая конференция по проектно-исследовательской деятельности	март	зам. директора по УВР
4.6. Участие в дистанционных Интернет-олимпиадах («Весениада», «Эрудит», «Сириус»)	октябрь – апрель	зам. директора по УВР
4.7. Участие в Международных и Всероссийских игровых конкурсах «Золотое руно», «Русский медвежонок», «Молодёжное движение»	в течение года	учителя-предметники
4.8. Выступление обучающихся на районной, межрегиональной научной конференции	по плану	Руководители и проектов

2. Педагогические советы

№	Тематика	Сроки	Ответственные
1	Организационный педсовет «Перспективы развития школы в новом учебном году. Задачи нового учебного года»	август	директор

2	«Школа функциональной грамотности» как инструмент для формирования метапредметных и предметных результатов	ноябрь	зам. директора по УВР
3	Особенности организуемого в школе воспитательного процесса	февраль	зам. директора по ВР
4	Педсовет по выпуску и переводу обучающихся в следующий <i>класс</i>	май	администрация
5	Допуск выпускников 9,11 классов к итоговой аттестации ГИА, ЕГЭ	май	администрация
6	Выпуск из 9, 11 класса	июнь	администрация

3. Совещания при директоре

№	Повестка совещания	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация образовательного процесса в новом учебном году. Режим работы школы	сентябрь	директор
2	Подготовка к утверждению рабочих программ по предметам		зам. директора по УВР
3	Укомплектованность школьной библиотеки учебной литературой		библиотекарь
4	Оперативные данные о посещаемости обучающихся. Отчётная документация классного руководителя		зам. директора по ВР
5	Итоги контроля за организацией горячего питания		зам. директора по ВР
1	Итоги контроля за организацией подвоза детей.	октябрь	директор
2	Работа учителей с одаренными детьми		зам. директора по УВР
3	Организация дежурства учителей по школе		зам. директора по ВР
4	Работа руководителей по организации кружков и секций		зам. директора по ВР
5	Анализ работы учителей математики		зам. директора по УВР
6	Анализ работы учителей, работающих в 2-х,5-х классах		зам. директора по УВР
1	Итоги контроля за организацией горячего питания	ноябрь	директор
2	Анализ работы учителей русского языка и литературы в 6 – 11-х классах		зам. директора по УВР
3	Анализ работы учителей, работающих в 10-х классах.		зам. директора по УВР
4	Состояние работы в школе по профилактике правонарушений		зам. директора по ВР

1	Изучение новых нормативных документов	декабрь	директор
2	Состояние ведения классных журналов		зам. директора по УВР
3.	Работа учителей биологии, географии, химии.		зам. директора по УВР
4	Работа учителей, преподающих во 3х,		
1	Работа по укреплению материально-технической базы школы	январь	директор
2	Итоги второго (муниципального) этапа всероссийской олимпиады школьников		зам. директора по УВР
3	Результаты смотра учебных кабинетов		зам. директора по ВР
4	Работа учителей, преподающих в 6 классах		зам. директора по УВР
1	Работа кружков, секций в школе. Занятость учащихся во внеурочное время	февраль	зам. директора по ВР
2	Состояние охраны труда и ТБ в школе		директор
3	Работа учителей физкультуры.		зам. директора по УВР
1	Предварительное комплектование кадрами на 2023-2024 учебный год	март	директор
2	Работа классных руководителей с детьми «группы риска»		зам. директора по ВР
3	Анализ работы учителей иностранного языка		зам. директора по УВР
4	Работа учителей- предметников по подготовке к ГИА		зам. директора по УВР
5	Работа учителей, преподающих в 4, 9, 11 классах		зам. директора по УВР
1	О наборе в первый класс	апрель	директор
2	Нормативно-правовая база проведения государственной (итоговой) аттестации в 2022- 2023 учебном году		зам. директора по УВР
3	Профориентационная работа в 9 классе		зам. директора по ВР
1	Организованное завершении учебного года	май	директор
2	Организация летнего отдыха учащихся		зам. директора по ВР

Раздел IV. Внутришкольный контроль

Август

№ п/п	Объект контроля	Клас сы	Содержание контроля	Вид и форма контроля	Кто проверяет	Результат ы контроля, место подведени я итогов

1	Работа учителей по соблюдению санитарно-гигиенического режима и ТБ труда	1-11	Состояние кабинетов, мебели, школьной столовой, спортзала	Фронтальный, обобщающий	Директор, завед. филиалами и завхоз	Совещание при директоре
2	Расстановка кадров. Утверждение учебного плана, расписания уроков, занятий внеурочной деятельности	1-11	Распределение учебной нагрузки учителей	Тематический, персональный	Директор, заместитель директора по УВР. завед. филиалами	Педсовет
3	Повышение квалификации		Уточнение и корректировка списков учителей, повышающих квалификацию	Тематический, персональный	Заместитель директора по УВР, завед. филиалами	График прохождения аттестации
4	Работа учителей с образовательными и рабочими программами	1-11	Своевременность составления, правильность планирования, соответствие программ и УМК.	Тематический, персональный	Директор Заместитель директора по УВР Руководитель МО	Педсовет

Сентябрь

№ п/п	Объект контроля	Клас сы	Содержание контроля	Вид и форма контроля	Кто проверяет	Результаты контроля, место подведения итогов
1	Работа учителей по контролю за посещаемостью занятий обучающихся с 1 по 30 сентября	1-11	Проверка посещаемости, выяснение причин пропусков занятий обучающихся	Тематический, персональный	Классные руководители завуч по ВР	Совещание при директоре
2	Работа руководителей по планированию ШМО кл.рук.		План работы ШМО кл. рук. на новый учебный год, качество и полнота плана	Тематический, персональный	Заместитель директора по ВР	Заседание ШМО кл. рук.
3	Работа учителей по организации входного контроля по русскому языку, математике, чтению и литературе во 2,5, 10 классах	2,5, 10	Результативность повторения учебного материала, проверка техники чтения	Тематический	Директор, зам. дир по УВР	Информац. справка
4	Работа учителей с электронными журналами	1-11	Своевременность, качество, правильность заполнения классных журналов классными руководителями и учителями-предметниками	Тематический, персональный	Заместитель директора по УВР Завед. филиалами	Совещание при завуче Информац. справка
5.	Работа библиотекаря		Обеспеченность учебной литературой учащихся, качество	Тематический, персональный	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре

			плана работы			
6.	Работа со школьной документацией. Оформление журналов по ТБ.	1-11 кл.	Правильное оформление классной документации, личных дел обучающихся	Административный	Заместитель и директора и завед. филиалами	Справка.

Октябрь

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Вид и форма контроля	Кто проверяет	Результаты контроля, место подведения итогов
1	Работа классных руководителей с дневниками учащихся	3-11	Соблюдение ЕОР при ведении дневников, работа классных руководителей и родителей	Тематический классно-обобщающий контроль	Зам. дир. по ВР	Совещание при зам. директора по ВР. Справка
2	Работа учителей с тетрадями учащихся по русскому языку и математике	2-11	Соблюдение ЕОР при ведении тетрадей	Тематический персональный	Заместитель директора по УВР	Справка
3	Работа учителей и классных руководителей 5-х классов	5 кл	Организация работы с учителями по ознакомлению с особенностями психологической готовности учащихся и состоянием их здоровья	Тематический	Зам.дир.по ВР	Семинар «Адаптация пятиклассников в среднем звене»
4	Работа руководителей по организации кружков и секций	1-10	Качество проведения занятий, посещаемость учащихся	Тематический персональный	Зам.директора по ВР	Графики работы кружков и секций
5	Работа учителей с одаренными детьми	5-11	Систематичность проведения индивидуальных занятий с учащимися для участия в олимпиаде	Тематический персональный	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
6	Работа учителей с образовательными государственными программами	1-11	Прохождение программного материала по всем предметам, выявление причин отставания за I четверть	Тематический персональный	Заместит. директора по УВР	Справка
7.	Работа учителей с электронными журналами	2-11	Своевременность внесения текущих и итоговых оценок	Тематический персональный	Зам. директора по УВР	Справка
8.	Работа классных руководителей с воспитательными	1-11	Правильность и полнота составления программ и планов	Тематический персональный	Зам. директора по ВР	Справка

	программами и планами работы		работы			
9.	Работа учителей во 2-х классах		- Мониторинг качества преподавания разных предметов; - состояние внеурочной деятельности; - дисциплина учащихся; - соблюдение объема домашнего задания. - работа учителей по адаптации учащихся к обучению в основной общеобразовательной школе	Комплексно-обобщающий	Директор зам.дир. по УВР.	Совещание при директоре Справка

Ноябрь

№	Объект контроля	Кл.	Цели контроля	Вид, форма контроля	Кто проверяет	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Работа учителей русского языка и литературы	6-11	Продуктивность преподавательской деятельности Работа учителей с тетрадями для контрольных работ	Персональный	Директор, заместитель директора по УВР	Совещание при директоре Отчёт.
2.	Проведение школьной предметной олимпиады	2-11	Работа комиссии по проведению школьной предметной олимпиады. Выбор и подготовка победителей на муниципальный этап предметной олимпиады	Тематический	Администр. Методич.совет	Протоколы. Отчёт. Заявка на участие в след.этапе
3.	Работа учителей в 10-х классах	10	- Мониторинг качества преподавания разных предметов; - состояние внеурочной деятельности; - дисциплина учащихся; - соблюдение объема домашнего задания. - работа учителей по адаптации учащихся к обучению в основной общеобразовательной школе	Комплексно-обобщающий	Директор, зам.дир.по УВР.	Совещание при директоре Справка

екабрь

№	Объект контроля	Клас	Содержание контроля	Вид и	Кто	Результаты
---	-----------------	------	---------------------	-------	-----	------------

п/п		сы		форма контроля	проверяет	контроля, место подведения итогов
1.	Работа учителей биологии, географии, химии.	5-11	Посещение уроков и внеклассных мероприятий и их анализ.	Тематический, персональный	Директор Замест. директора по УР	Совещание при директоре Справка-анализ
2.	Работа учителей по организации административных контрольных работ в выпускных классах	4,9, 11	Изучение результативности по предметам за 1 полугодие.	Админ. Итог.	Директор, зам. дир. по УР	Совещание при зам. директора по УВР справка
3.	Работа учителей физической культуры по организации уроков плавания.	5-11	Изучение результативности обучения; Обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся.	Тематический, персональный	Администрация	Информац. справка
4.	Работа учителей во 3-х классах		- Мониторинг качества преподавания разных предметов; - состояние внеурочной деятельности; - дисциплина учащихся; - соблюдение объема домашнего задания. - работа учителей по адаптации учащихся к обучению в основной общеобразовательной школе	Комплексно-обобщающий	Директор зам.дир. по УВР.	Совещание при директоре Справка

Январь

№	Объект контроля	Классы	Цели контроля	Вид и форма контроля	Кто проверяет	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Работа руководителей кружков и секций	1-4	Анализ журналов дополнительного образования	Тематический	Зам.дир. по УВР.	ШМО кл.рук. Информац. справка
2.	Работа учителей, преподающих в 6 классе	6	-Мониторинг качества преподавания разных предметов; -состояние внеурочной деятельности; -дисциплина учащихся; -соблюдение объема домашнего задания	Комплексно-обобщающий	Директор, заместитель дир. по УВР	Совещание при директоре Справка
3	Работа учителей по внеурочной деятельности	1-11	Посещение занятий	Тематический	Зам.дир. по УВР.	Совещание при директоре Справка

Февраль

№	Объект контроля	Клас сы	Цели контроля	Вид и форма контрол я	Кто проверя ет	Результаты контроля, место подведения итогов
1.	Работа учителей физической культуры по проведению текущего контроля.	1-11	Изучение результативности обучения, сформированность УУД по физической культуре. Обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся.	Тематиче ский, персонал ный	Админист рация	Информац. справка
2.	Работа учителей, преподающих в 9 классах	9	-Мониторинг качества преподавания разных предметов, -состояние внеурочной деятельности, дисциплина учащихся -Работа учителей с образовательными программами -Работа учителей с классными и электронными журналами -Работа классных руководителей с учащимися поставленными на в/учет.	Админ.	Админист рация Мето- дист	Совещание при директоре Информац. справка
3.	Работа классных руководителей	1-11	-Проведение классных часов. -Качество и своевременность профилактической работы с учащимися -Проверка журналов. - Продуктивность воспитательных мероприятий, посвящённых Дню Защитника Отечества	Админ.	Зам.дир. по ВР.	Заседание ШМО кл.рук.

Март

№	Объект контроля	Клас сы	Цели контроля	Вид и форма контрол я	Кто проверяе т	Результаты контроля, место подведения итогов
1	Работа руководителей кружков и секций	5-11	Состояние работы в кружках, посещаемость, организация работы с учащимися	Тематиче ский персонал ный	зам. дир. по ВР	Педсовет Справка
3.	Работа учителей, работающих в 4, 9, 11 классах	11	-Мониторинг качества преподавания разных предметов -Работа учителей с образовательными программами -Работа учителей с	Комплек сно- обобщаю щий	Админист рация	Совещание при директоре

			электронными журналами			
4.	Работа учителей по подготовке к итоговой аттестации. Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ.	9,11	Проверка качества подготовки обучающихся 9,11 классов по КИМ (обязат.предметы)	Тематический, персональный	Зам. директора по УР	Совещ.при директоре
5.	Прохождение программного материала Анализ УВП за 3-ю четверть	1-11	Выполнение учебных программ, в т.ч практической части по предметам, причина отставания	Тематический, персональный	Зам. дир. по УР	Педсовет
6.	Работа учителей иностранного языка	5-11	Посещение уроков и внеклассных мероприятий и их анализ.	Тематический, персональный	Директор Замест. директора по УР	Совещание при директоре Справка-анализ

Апрель

№	Объект контроля	Классы	Цели контроля	Вид и форма контроля	Кто проверяет	Результаты контроля, место подведения итогов
1	Проведение Всероссийских проверочных работ	4 – 9 кл.	Анализ выполнения проверочных работ по усвоению программного материала по предметам.	Админ.	Администрация	Совещание коллектива Справка
2	Работа учителей по проведению консультаций по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	9;11	Качество проведения консультаций в 9; 11 классе	Тематический, персональный	Администрация	Справка
3	Работа классных руководителей с родителями.	1-11	Изучение форм работы с родителями, качество проведения и тематика родительских собраний.	Тематический, персональный	Зам.дир.по ВР.	Индивид. беседа с кл.рук.

Май – июнь

№	Объект контроля	Классы	Цели контроля	Вид и форма контроля	Кто проверяет	Результаты контроля, место подведения итогов
1	Проведение итоговых контрольных работ (промежуточная аттестация)	2 - 11	Проверить усвоение и прохождение программного материала		Администрация Мет. совет	справка
2	Работа учителей с электронными журналами	1-11	Своевременность полнота заполнения, объективность выявленных оценок за 4	Тематический, персональный	Заместитель директора по УР	Педсовет.

			четверть и год	ьный		
3	Работа учителей с образовательными учебными программами	1-11	Выполнение программного материала по всем предметам	Тематический, персональный	Администрация	Педсовет
4	Работа учителей по организации экзаменов в 9, 11 кл.	9; 11	Анализ уровня организации экзаменов и изучение результативности по разным предметам	обобщающий	Администрация	Педсовет
5	Работа классных руководителей с личными делами учащихся 1-11 классов	1-11	Состояние личных дел, своевременность внесения приказов и необходимых сведений	Тематический, персональный	Завуч	Справка
6	Работа учителей по организации летнего оздоровительного лагеря	1-4	Состояние работы летнего оздоровительного лагеря	Тематический, персональный	Администрация	Педсовет
7	Анализ работы педагогического коллектива	1; 4	Мониторинг результатов работы ОО	Итог.	Администрация	Педсовет. Проблемно-ориентированный анализ

к государственной (итоговой) аттестации учащихся.

№	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Нормативное и ресурсное обеспечение			
1.1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2022-2023 учебном году - на совещаниях при директоре; - на методических совещаниях; - на классных часах, родительских собраниях	октябрь-май	заместитель директора по УВР, классные руководители
1.2	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации через издание системы приказов по школе	в течение года	директор школы
1.3	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: - изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; - изучение технологии проведения ГИА	январь-апрель	заместитель директора по УВР
2. Кадры			
2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний: - анализ результатов ГИА в 2022-2023 учебном году на заседаниях МО учителей-предметников, - изучение проектов КИМов 2023 года; - изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2022-2023 году.	октябрь, апрель	руководители МО заместитель директора по УВР
2.2	Участие учителей школы, работающих в 9,11-х классах, в работе семинаров районного, областного уровня по вопросу подготовки к ГИА, ОГЭ	сентябрь-май	учителя-предметники
2.3	Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной (итоговой) аттестации: - о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации; - анализ результатов государственной (итоговой) аттестации и определение задач на 2022-2023 гг;	апрель-август	заместитель директора по УВР
3. Организация. Управление. Контроль			
3.1	Сбор информации о выборе предметов для прохождения государственной (итоговой) аттестации в новой форме и форме ЕГЭ через анкетирование выпускников 9, 11-х классов	октябрь, до 1 февраля	классные руководители
3.2	Подготовка выпускников 9-х классов к государственной (итоговой) аттестации: - проведение собраний учащихся; - изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной (итоговой) аттестации; - практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; - организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий;	октябрь, декабрь, февраль, апрель	заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
3.3	Подготовка и обновление списков по документам личности для формирования электронной базы	до 31 декабря	заместитель директора по УВР

	данных выпускников		
3.4	Проведение административных контрольных работ в форме ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	декабрь, апрель	заместитель директора по УВР
3.5	Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	заместитель директора по УВР
3.6	Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА	в течение года	заместитель директора по УВР
3.7	Подача заявлений обучающихся 11-х классов 9-х классов на экзамены по выбору	до 1 февраля до 1 марта	заместитель директора по УВР
3.8	Подготовка списка обучающихся 9, 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях.	май	заместитель директора по УВР
3.9	Подготовка и выдача уведомлений на ЕГЭ и ГИА для выпускников, допущенных к экзаменам	до 15 мая	заместитель директора по УВР
3.10	Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены	май, июнь	директор
3.11	Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов	июнь	заместитель директора по УВР
4. Информационное обеспечение			
4.1	Оформление информационных стендов с отражением нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11-х классов в 2022-2023 учебном году	октябрь, апрель	заместитель директора по УВР
4.2	Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11-х классов	в течение года	заместитель директора по УВР
4.3	Проведение родительских собраний: - нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной (итоговой) аттестации в 2023 году; - подготовка учащихся к итоговой аттестации, - проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации	ноябрь, апрель, май	заместитель директора по УВР, классные руководители
4.4	Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы	февраль-май	заместитель директора по УВР
4.5	Формирование отчетов по результатам ГИА в 2022-2023 учебном году	июнь	заместитель директора по УВР

Приложение №2

Организация работы по предпрофильной подготовке обучающихся.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Входное анкетирование обучающихся 9 класса по выбору профиля обучения.	ноябрь	классный руководитель
2.	Участие в олимпиадах, конкурсах, проектной деятельности на всех этапах проведения	в течение года	учителя, классный руководитель

3.	База данных выпускников 9 класса для итоговой аттестации	декабрь	классные руководители
4.	Предварительный опрос обучающихся 9 класса по теме: «Продолжение образования после 9-го класса»	январь	классные руководители
5.	Изучение потребностей и склонностей обучающихся 8-9 классов	январь-апрель	классные руководители
6.	Оформление Портфолио достижений обучающихся 9 класса	в течение года	классный руководитель
7.	Родительское собрание в 9 классе « Как выбрать профиль обучения»	март	классный руководитель
7.	Выходное анкетирование обучающихся 9 класса по выбору профиля обучения.	март-апрель	классный руководитель
9.	Подготовка информационно-аналитических материалов (подведение итогов предпрофильной подготовки)	май -июнь	зам. директора по УВР
10.	Комплектование 10 класса в соответствии с образовательными запросами обучающихся, их родителей, результатами ГИА	август	директор

Приложение №3

Работа по информатизации учебно-воспитательного процесса

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.Организационная работа			
1.1	Формирование информационно-коммуникативной компетентности обучающихся через уроки, групповые и индивидуальные занятия, проектную деятельность	в течение года	учителя-предметники
1.2	Проведение инструктажей по ТБ работы в кабинете информатики и работе в сети Интернет с участниками образовательного процесса	сентябрь	зав.кабинетом информатики
1.3	Создание условий для свободного доступа учащихся и преподавателей к сетевым образовательным ресурсам, к системе электронных учебных материалов	в течение года	зав.кабинетом информатики
1.4	Создание контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	в течение года	учителя-предметники
2.Методическая работа			
2.1	Изучение методических материалов на сайтах ФЦОР, ЕКЦОР	постоянно	руководители МО
2.2	Консультация по заполнению электронного журнала в системе «Айти-школа»	октябрь-декабрь	Отв за электронный журнал
2.3	Возможности сети Интернет по подготовке обучающихся к ГИА.	по плану МО	учителя-предметники
2.4	Мотивация непрерывности профессионального роста педагогов: сетевые педагогические сообщества как фактор развития профессионального потенциала учителей.	по плану МО	руководители МО

2.5	Участие школьников в дистанционных олимпиадах	в течение года	учителя-предметники
2.6	Компьютерное тестирование обучающихся по подготовке к ГИА и ЕГЭ по предметам	в течение года	учитель информатики
3.Информационная работа			
3.1	Развитие школьного сайта: - обновление разделов сайта - своевременное размещение информации на странице новостей	ежемесячно	ответственный за сайт
3.2	Заполнение мониторинговых таблиц (ЭСО)	по графику	зам.директора по УВР
4.Аппаратное и программное обеспечение процесса информатизации ОУ			
4.1	Проведение инвентаризации оборудования, обновление инвентарных ведомостей	декабрь	учитель информатики
4.2	Учёт, хранение и использование СБППО. Оформление документов по использованию СБППО	декабрь, июнь	учитель информатики
4.3	Организация технического обслуживания (заправка картриджей, установка программного продукта и др.).	в течение года	учитель информатики
4.4	Продление лицензии на ПО (базовый пакет, антивирус, контент-фильтр)	декабрь-январь	директор
4.5	Оснащение учебных кабинетов дополнительным оборудованием	в течение года	директор
5.Анализ и контроль			
5.1	Документооборот электронной почты	постоянно	Ответственный
5.2	Ведение журнала регистрации входящей и исходящей электронной почты	в течение года	Ответственный
5.3	Контроль по использованию в образовательной деятельности средств ИКТ	в течение года	администрация
5.4	Своевременность заполнения электронных мониторингов	ежемесячно	зам.директора по УВР
5.5	Анализ текущей ситуации процесса информатизации в школе.	июнь	зам.директора по УВР

Приложение №4

Работа по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
1	Организационное обеспечение			
1.1.	Участие в семинарах-совещаниях регионального и муниципального уровня по вопросам реализации ФГОС НОО , ООО, СОО.	В соответствии с планом-графиком Управления образования, ОНО	Директор (заместитель директора), учителя	Информирование всех заинтересованных лиц о результатах семинара-совещания

1.2.	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС НОО и ООО в ОУ: - о промежуточных итогах реализации ФГОС НОО в 1-4, 5 – 9 классах	Январь	Директор (заместитель директора)	Аналитические справки, решения совещания, приказы директора
1.3.	- промежуточная диагностика УУД - диагностика результатов освоения ООП НОО по итогам обучения в 1- 4 классах	Январь Май	Заместитель директора по УВР	Анализ результатов мониторинга
1.4.	Организация дополнительного образования: - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности	Август	Заместитель директора по УВР	Утвержденное расписание занятий
1.5.	Организация работы с материально-ответственными лицами, закрепленными за оборудованием ОУ (порядок хранения и использования техники, вопросы ее обслуживания и т.п.)	Октябрь	Заместитель директора по УВР	План-график использования техники, журнал по использованию техники в образовательном процессе и т.д.
2.	Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Директор	Информация для стендов, совещаний, педагогических советов
2.2.	Заключение договоров с родителями обучающихся 1 класса	Май	Директор	Заключенные договора
3.	Финансово-экономическое обеспечение			
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся	До 3 сентября	Библиотекарь, учителя	Информация
3.2.	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	в течение года	администрация	база учебной и учебно-методической литературы ОУ
3.3.	Анализ материально-технической базы ОУ с учетом закупок: - количество компьютерной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет-	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора, библиотекарь	База данных по материально-техническому обеспечению ОУ, база учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка

	ресурсов; - условий для реализации внеурочной деятельности; - учебной и учебно- методической литературы.			
4.	Кадровое обеспечение			
4.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2022-2023 учебный год.	Август	Директор	Штатное расписание
5.	Информационное обеспечение			
5.1.	Организация взаимодействия учителей начальных классов по обсуждению вопросов ФГОС НОО, обмену опытом	По плану МО НК	Руководитель МО	анализ проблем, вынесенных на обсуждение; протоколы МО
5.2.	Сопровождение разделов (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС	Ежеквартальн о	Ответственный за сайт ОУ	Обновленная на сайте информация
5.3.	Проведение родительских собраний в 1-9 классах: - мониторинг результатов обучения по ФГОС. Проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников	Апрель-май	Заместитель директора по УВР, учитель	Протоколы родительских собраний
5.4.	Индивидуальные консультации для родителей первоклассников	По необходимост и	Заместитель директора, учителя нач. кл.	
5.5.	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту ОУ	постоянно	Библиотекарь, зав.кабинетом информатики	Журнал посещений
6.	Методическое обеспечение			
6.1.	Проведение предметных декад	По четвертям	заместитель директора по УВР, методсовет	Обобщенный опыт и методические рекомендации для учителей ОУ, материалы для сайта и медиатеки
6.2.	Стартовая диагностика учебных достижений обучающихся на начало учебного года. Подбор диагностического инструментария	Сентябрь, январь	Руководитель МО НК	Банк диагностик
6.3.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности: - анализ работы кружков	По графику ВШК	Заместитель директора, педагоги, ведущие занятия по внеурочной деятельности	анализ проблем, вынесенных на обсуждение;
6.4.	Обобщение опыта реализации ФГОС НОО в ОУ: - анализ работы учителей, педагогов дополнительного образования.	Сентябрь- декабрь	Заместитель директора, учителя	Предложения по публикации опыта учителей, материалы для публичного отчета